

持續國內領先 打造國際知名



淡江大學國際事務與戰略研究所

Graduate Institute of International Affairs and Strategic Studies, TKU

108 學年度

【大學部預研究生修讀學、碩士學位規則】



E-mail : [titx@www2.tku.edu.tw](mailto:titx@www2.tku.edu.tw) <http://www.titx.tku.edu.tw/>

Line ID : [jasmin77477747](https://www.line.me/tv/jasmin77477747) 電話 : 02-26215656#2176

地 址 : 251 新北市淡水區英專路 151 號驚聲大樓 T903 室

## 淡江大學國際事務與戰略研究所

**本所 108 學年度「預研究生」第一波申請開始受理囉!!**

**是否想縮短修業年限，贏在起跑點，充實大學四年？**

**歡迎踴躍申請本所「預研究生」!!**

### 預研究生申請作業：

- 一、申請時間：即日至 108 年 4 月 30 日止。
- 二、申請資格：本校大學部三年級學生(大一、二亦歡迎洽詢)。
- 三、申請方式：申請人將應繳資料送本所辦公室(T903)·02-26215656 分機 2176
- 四、應繳資料：(如附)
  - 1、「大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」申請表
  - 2、淡江大學國際事務與戰略研究所預研究生推薦評估表
  - 3、歷年成績單
- 五、申請本所預研究生優點：
  - 1、大三、大四即可預修本所碩士班課程，並不需另外繳交學費。
  - 2、順利入學後可領取預研究生獎勵金(以 108 學年為例，學生可領 55,290 元)。
  - 3、順利入學後學分最多可抵免 20 學分，有機會於碩一下學期畢業並拿到碩士學位。
  - 4、縮短研究生修業年限，減輕學費負擔。

# 大學部預研究生修讀碩士學位



下學期開學提出申請

先修碩士課程每學期最多15學分  
此學分不列入大學畢業學分

參加本校招生考試

提報指導教授、論文計畫書、學科考  
申請學分抵免，最多抵免20學分

修滿32學分  
提報論文口試

入學後，提供  
預研究生獎勵金  
以108學年為  
例，學生領到  
55,290元

# 淡江大學國際事務學院國際事務與戰略研究所

## 大學部預研究生修讀學、碩士學位規則

100.02.17 99 學年度第 2 學期第 1 次所務會議通過

100.03.08 99 學年度第 2 學期第 1 次院務會議通過

100.05.11 99 學年度第 2 學期教務會議通過

101.09.20 101 學年度第 1 學期第 1 次所務會議通過

第一條 為鼓勵本校大學部優秀學生留讀本所碩士班，並期達到預先學習之效果及縮短修業年限，特訂本規則。

第二條 本校大學部學生修業第五學期結束後，若五學期的成績表現優良者，得於第六學期開始上課後一個月內向本所提出申請。錄取名額、甄選標準及甄選程序由本所自訂「大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」，並經教務會議通過，報請校長核定後實施。

第三條 錄取之學生兼具學士學位候選人及碩士班預備研究生資格(以下簡稱預研究生)。

第四條 取得預研究生資格之學生，必須於次學年度取得學士學位，並報名參加本校碩士班入學考試，經錄取後始正式取得碩士班研究生資格。經研究所碩士班正式錄取之預研究生名額，應包含於該學年度該所之碩士班招生名額內。

第五條 預研究生取得碩士班研究生資格後，大學期間所修之研究所課程得依本校「學分抵免規則」提出學分抵免申請。但研究所課程若已計入大學畢業學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。

第六條 學生必須符合就讀本所碩士學位之規定，方發給碩士學位證書。

第七條 本規則經所務會議、院務會議、教務會議通過，報請校長核定後，自公佈日實施；修正時亦同。

「大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」申請表

申請日期： 年 月 日

姓 名		學 號				
就 讀 班 別	系 年 級 班					
申請碩士班	國際事務與戰略研究所碩士班					
聯絡方式	手機： E-mail： 通訊地址：					
學 年	第一學年	第二學年		第三學年		
學 期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	
學業成績平均						

說明：上列資料由申請同學詳實填寫，具並檢附歷年成績單(轉學生附入學前原校及現修歷年成績單)一份，送申請系所審查。

----- 以下由戰略所招生委員會填寫 -----

審查結果 (請打勾)	審查意見：	招生委員簽章
	<input type="checkbox"/> 同意該生為本所碩士班預研究生	
	<input type="checkbox"/> 不同意(請述明原因)：	
		所 長 簽 章

## 第一部份 (申請者親填)

- 說明：
- ◎ 申請者必須親填第一部份，並請推薦人填寫第二部份。推薦人所填寫之推薦評估表須由推薦人親自裝入信封並簽封，再交由申請者，於報名時繳交。
  - ◎ 推薦評估表為保密不對外公開，申請者無閱看推薦函之權利。

一、姓名：

二、目前就讀/或畢業院校之科系：

三、通訊地址：

四、連絡電話：(      )

五、未來希望研讀的方向：

六、請申請者自我陳述自己的優缺點：

簽名：

日期：

請注意：申請者請將本表自填之第一部份與第二部份交給推薦人，由推薦人填寫第二部份，並由推薦人 (非申請者) 將本表裝填於信封內並簽封。

## 第二部份 (推薦人親填)

說明：推薦評估表將為本所書面審查之重要參考資料，請逐項詳實填寫。申請者應提供相關資料影本(如成績單及名次證明等)，所得過之獎勵，及所參與過的工作等資訊給推薦人。填寫此表第二部份之推薦人必須對申請者之學業成績與研究能力有相當之瞭解。

### 一、推薦人

姓名：\_\_\_\_\_ 服務單位及職稱：\_\_\_\_\_

電話或傳真：\_\_\_\_\_ 通訊地址：\_\_\_\_\_

### 二、您與申請人之關係：

任課教師(科目：\_\_\_\_\_ )

工作主管(單位：\_\_\_\_\_ )

其他：

### 三、申請人的求學或工作表現與同班級或同單位的人相比，約在前：

10%以內 10%~25%之間 25%~50%之間 50%以後 無從觀察

請說明：\_\_\_\_\_

### 四、申請人對擬就讀學科基礎課程的準備及認識如何？

紮實深入 良好 尚可 有待加強 無從觀察

請說明：\_\_\_\_\_

### 五、申請人的求學精神或工作態度如何？

認真嚴謹 良好 尚可 敷衍散漫 無從觀察

請說明：\_\_\_\_\_

### 六、申請人在擬申請就讀學科領域的研究潛力如何？

非常傑出 良好 尚可 不甚理想 無從觀察

請說明：\_\_\_\_\_

### 七、請具體說明申請人的主要優點或特殊成就？

請說明：\_\_\_\_\_

### 八、請具體說明申請人的主要弱點或有待加強之處？

請說明：\_\_\_\_\_

### 九、其他補充意見：(如篇幅不敷使用，請另紙書寫)

### 十、您對申請人的推薦意願為何？

極力推薦 推薦 勉予推薦 不推薦

推薦人簽章：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

請注意：申請者請將本表自填之第一部份與第二部份交給推薦人，由推薦人填寫第二部份，並由推薦人 (非申請者) 將本表裝填於信封內並簽封。